

Languedoc-Roussillon



**Charte Qualité**  
des réseaux d'assainissement

## **RAPPORT D'ACTIVITE**

### **ANIMATION CHARTE QUALITE RESEAUX D'ASSAINISSEMENT EN LANGUEDOC-ROUSSILLON**

ANNEE 2012

(du 1<sup>er</sup> janvier 2012 au 31 octobre 2012)

# SOMMAIRE

1. RAPPEL DES OBJECTIFS DU POSTE.....	3
1.1 Journées d'informations et d'échanges .....	3
1.2 Ateliers thématiques .....	3
1.3 Diffusion de l'information .....	3
1.4 Suivi de chantiers .....	4
1.5 Comité de pilotage .....	4
1.6 Comité de suivi.....	4
2. ACTIONS EN 2012 .....	5
3. BILAN DES ACTIONS MENEES POUR L'ANNEE 2012.....	12
3.1 Les Actions Territoriales (départements).....	12
3.2 Les Actions transversales (Région Languedoc-Roussillon).....	13
3.3 Au niveau National.....	16
4. Programme convention Charte 2013-2015 .....	17
4.1 Les Actions Territoriales (départements).....	17
4.2 Les Actions transversales (région Languedoc Roussillon) .....	18
4.3 Au niveau National : .....	21
4.4 Collaboration des départements et de l'Agence de l'Eau : .....	21
5.BILAN FINANCIER 2012 .....	22

# **1. RAPPEL DES OBJECTIFS DU POSTE**

## **1.1 Journées d'informations et d'échanges**

Information et sensibilisation des différents acteurs d'une opération de réseaux d'assainissement (élus, techniciens et professionnels) à une échelle départementale pour la mise en œuvre des bonnes pratiques que constitue la Charte Qualité.

La première journée sera l'occasion de définir les thématiques à aborder dans les ateliers décrits ci-dessous.

*Nombre de journées par an : 1*

## **1.2 Ateliers thématiques**

Lieux de réflexion, d'échanges d'information et de formation, ces ateliers thématiques sont destinés à diffuser les principes décrits dans la Charte et définir les outils nécessaires pour faciliter leur mise en œuvre. Les documents techniques existants sur chaque thème abordé serviront de base de travail de ces ateliers. Ceux-ci pourront se décliner :

- par catégorie d'acteurs (atelier spécifique maîtrise d'œuvre, atelier entreprise, etc...) et permettre ainsi la mise en réseaux de ces acteurs,
- par problématique posant des difficultés d'application sur le terrain (études préalables, choix au « mieux-disant », ...).

Chaque réunion fera l'objet d'un compte-rendu diffusé à travers la lettre d'information de la Charte.

*Nombre de réunions par an : 2 à 3*

## **1.3 Diffusion de l'information**

Une lettre d'information à publication trimestrielle et diffusion large dans les départements concernés permettra de faire le point sur l'avancée des travaux en cours dans les ateliers thématiques, le suivi des chantiers pilotes et le compte rendu des journées d'information. Une rubrique spécifique sur les moyens d'appliquer la Charte ainsi qu'une rubrique « veille » réglementaire et technique seront intégrées au document.

## **1.4 Suivi de chantiers**

Des chantiers pilotes de diverses tailles seront suivis dans leur intégralité (de la décision amont à la réception des travaux) sur plusieurs collectivités volontaires pour appliquer les principes de la Charte (clause introduite dans le DCE).

*Nombre de chantiers pilotes par an et par département : 1 à 2*

## **1.5 Comité de pilotage**

Ce comité est chargé de suivre la mission d'animation (recensement des difficultés rencontrées, mise en œuvre de solutions, ...). Il se réunira en tant que de besoin, et au moins une fois par an afin de valider le rapport d'activité.

*Nombre de réunion du comité de pilotage par an : au moins 1 (validation rapport d'activités).*

## **1.6 Comité de suivi**

Ce comité permet de promouvoir les principes de la Charte, de recenser les difficultés et les besoins des acteurs dans sa mise en application, et d'en évaluer les effets. Son rôle consiste en outre en la définition, la validation, le suivi des actions proposées et l'établissement d'un bilan des réalisations.

*Nombre de réunion du comité de suivi par an : 1 à 2*

## 2. ACTIONS EN 2012

MOIS	EVENEMENT
JANVIER	• Le 2, prise du poste de chargée de mission
	• Le 5, réunion suivi Chantier Grand Narbonne – les barques
	• Le 6, réunion de préparation de l'année 2012 avec M. BENEDETTI
	• Le 11, 2 <sup>ème</sup> réunion du groupe de travail Charte Nationale des réseaux d'eau potable, Nanterre
	• Le 12, réunion de chantier à Clairac
	• Réunion préparation/coordination du Chantier Garrigues
	• Le 18, réunion présentation de la charte et du projet de Saint Sauveur Camprieu
	• Le 19, réunion suivi de Chantier Clairac
	réunion préparation/coordination du Chantier Sommières
	• Le 20, Séminaire SWELIA : station d'épuration, responsabilités des intervenants, loi MOP
	• Le 25, réunion Commission d'appel d'offre Chantier Capestang
	Réunion suivi de Chantier Narbonne - ASF
	• Le 26, réunion de chantier à Perpignan (chemin de la poudrière)
	• Le 27, réception du chantier Saint Gervais
Le 31, Réunion Charte Assainissement ASTEE, Nanterre	
FEVRIER	• Le 2, réunion de chantier à Sommières
	• Le 3, préparation des la réunion « Aménageurs Privés »
	mise à jour de site web : photo, CR, news
	• Le 8, réunion du groupe de travail Charte Nationale des réseaux d'eau potable, Paris
	• Le 9, réunion de chantier à Narbonne – les barques
	• Le 10, préparation de l'organisation du COPIL
	• Le 14, préparation du PowerPoint et contenu du COPIL
	• Le 15, 2 <sup>ème</sup> réunion du GT Intégration des aménageurs privés dans la démarche Charte Qualité
	• Le 16, réunion à Capestang pour l'ouverture des plis pour la STEP
	• Le 16, réunion de chantier à Garrigues
	• Le 17, 1 <sup>ère</sup> réunion du COPIL 2012
	• Le 20, mise en ligne de documents à télécharger sur le site web
	• Le 21, Compte rendu du groupe travail « Aménageurs Privés » et du COPIL
	• Le 22, Réalisation du Planning 2012

MOIS	EVENEMENT
FEVRIER	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 23, Contact M.MONDETEGUY pour la formation CNFPT, puis contacte Mme.LAFON par mail car c'est elle qui s'occupe de la formation</li> <li>Le 27, réunion Saint Sauveur Camprieu : financement et subvention (AE Adour Garonne et CG30)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 28, diffusion du bilan 2011 et des comptes rendu sur le site web</li> <li>Le 29, préparation du PowerPoint pour la journée de formation des maires de l'Aude</li> <li>Le 8, réunion de la Charte nationale de qualité des réseaux d'assainissement, Paris</li> <li>Le 9, préparation de la révision de la norme 16-10 et du forum mondial de l'eau</li> <li>Le 13, Forum mondial de l'eau</li> <li>Le 14, préparation de la journée d'information eau et assainissement des maires de l'Aude</li> <li>Le 15, AMF 11, Castelnaudary, journée d'information sur l'eau et l'assainissement ; Présentation de la Charte Qualité LR</li> <li>Le 16, révision de la norme européenne 16-10 à l'AFNOR (Mise en œuvre et essai des branchements et collecteurs d'assainissement ; proposition sur taille des granulats, les lentilles d'argiles et la largeur des tranchées).</li> <li>Le 19, réunion avec Yunona pour monter le projet d'animation de la charte nationale</li> <li>Le 20, relance de Mme LAFON par mail pour la formation CNFPT</li> <li>Le 21, réflexion sur le projet d'animation de la charte nationale</li> <li>Le 22, AMF 11, Carcassonne, journée d'information sur l'eau et l'assainissement ; Présentation de la Charte Qualité LR</li> <li>Le 23, réunion avec Yvan Kédaj (délégué général de SWELIA), présentation de l'actualité de chacun : renforcement du lien (plus de présence dans « aménageurs privés et GT national charte eau potable)</li> <li>Le 29, AMF 11, Narbonne, journée d'information sur l'eau et l'assainissement ; Présentation de la Charte Qualité LR</li> <li>Le 29, réunion de Chantier à Narbonne, les barques</li> <li>Le 30, actualité du chantier de Murles : contact des différents acteurs (M.BOUTARFA, M.MENARD)</li> <li>Le 30, projet animation charte nationale</li> </ul>
MARS	
AVRIL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 2, Réunion avec Michel Benedetti pour préparer les réunions d'avril et mai (Aménageurs Privés, COPIL)</li> <li>Le 3, Journée de formation technique FSTT : travaux sans tranchée à Lyon</li> <li>Le 4, évaluation du budget pour le projet d'animation de la charte nationale</li> <li>Le 5, réunion de chantier à Sommières et Garrigues</li> <li>Le 6, préparation des documents pour les réceptions de Perpignan, Sommières et Narbonne les barques.</li> <li>entretien téléphonique avec Mme. VIDENINA et M.FOUILLOUX pour le projet d'animation de la charte nationale</li> <li>Le 10, point sur tous les chantiers de la charte et préparation du COPIL</li> </ul>

MOIS	EVENEMENT
AVRIL	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 11, point sur les groupes de travail. Relance du groupe « aide au choix du MOE » avec M.GAXIEU et établissement d'un doodle.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 13, Réception de la tranche 1 du chantier de Perpignan chemin de la poudrière</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 16, travail sur le cahier type des prescriptions techniques et préparation du groupe de travail sur la charte des aménageurs privés</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 17, Réunion à Paris pour la finalisation de la charte AEP</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 19, réunion avec Michel Benedetti le matin</li> </ul> réunion du groupe de travail pour la charte aménageurs privés
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 20, rédaction du compte rendu du groupe de travail des aménageurs privés ; rédaction de l'introduction du document.</li> </ul>
	Proposition du programme de formation charte à Mme.LAFON du CNFPT
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 23, diffusion du guide sur le choix des matériaux aux participants de ce groupe pour l'actualiser et le finaliser</li> </ul>
	Mise en ligne sur le site internet de la fiche DT-DICT actualisée.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 24, contact des chantiers de Prades, Cessenon-sur Orb et Peyremalle pour en connaître l'avancement</li> </ul> Préparation du COFIL
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 25, Comité de pilotage à Carcassonne</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 26, Réunion des Chartes régionales à Paris</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 27, rédaction du compte rendu du COFIL et diffusion</li> </ul>
	MAI
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 3, réunion de Commission des appels d'offres à Génolhac,</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Réunion avec M.BENEDETTI : préparation du comité de suivi, correction du cahier des prescriptions techniques, corrections de la charte aménageurs privés</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 4, réunion de service de Verseau</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 9, Réunion de bilan du chantier de Narbonne ASF</li> </ul>	
Finalisation et Diffusion du Compte rendu du COFIL	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 10, préparation du Comité de Suivi</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 11, Comité de Suivi à Montpellier</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 14, Rédaction du compte rendu du comité de suivi, mise en ligne des documents de la réunion.</li> </ul> modalités de présence de la charte à Hydrogaïa; Finalisation du cahier type des prescriptions techniques et de la charte aménageurs privés	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 21, présentation de la charte des aménageurs privés à l'assemblée générale de Béziers</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 22, Réunion annuelle des chartes régionales à Paris. Présentation de la charte des aménageurs privés</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 23, Assemblée générale de Verseau, présentation des activités de la charte</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 24, Mise en page de la charte aménageurs privés,</li> </ul> Réunion de chantier à Garrigues	

MOIS	EVENEMENT
MAI	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 25, Présentation des offres des entreprises pour le chantier de Saint-Sauveur Camprieu</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 25, rédaction d'une note de synthèse des actions de la charte pour le Conseil Général des Pyrénées Orientales</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 28, recherche de financement pour la conception et l'impression des nouveaux documents pour Hydrogaïa ; demande de devis</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 29, préparation d'Hydrogaïa</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 30, finalisation et présentation des documents pour Hydrogaïa sous word (délais trop court pour que l'infographiste puisse travailler)</li> </ul>
JUIN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 7, Cocktail de présentation de la charte des Aménageurs privés, le cahier type des prescriptions techniques et le guide d'aide aux choix des matériaux à Hydrogaïa.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 7, rédaction de l'article pour réseaux VRD sur la présentation à Hydrogaïa</li> </ul>
	<p>Diffusion des nouveaux documents aux financeurs et groupes de travail</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 12, rédaction des comptes rendu des réunions de bilan de Narbonne ASF et Sommières</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 13, réunion du groupe de travail « aide au choix du MOE »</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 14, Réception du chantier Narbonne ASF</li> </ul>
	<p>Rendez-vous téléphonique avec Marc Dumontier pour engager le chantier de Conat et Millas.</p> <p>L'organisation d'un évènement avec l'association de maires des PO se fera en 2013.</p> <p>Appel de Mme Gendre, directrice des services techniques de Millas. La commune n'a pas prévu de date pour les opérations d'assainissement.</p> <p>Le MOE de Conat (Géopyrénées) doit tenir la charte au courant de la décision du MOA.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 15, Rédaction du Compte rendu de la réunion du groupe de travail « aide au choix des MOE »</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 18, rendez-vous téléphonique avec M.FOUILLOUX pour connaître l'avancé du projet d'animation nationale</li> </ul>
	<p>Rédaction des nouvelles conventions avec Sergio VALLEJO et Yunona VIDENINA</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 19, rendez-vous avec le MOE de Puimisson pour faire le point sur l'avancé du chantier</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 21, réunion de bilan à Garrigues</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 22, réunion de bilan à Clairac (La Tour-sur Orb)</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Le 25, rédaction du compte rendu de la réunion de bilan de Montbazin, Garrigues et Clairac</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Du 26-29, préparation du COPIL : rédaction du Bilan, test de l'audit Aisne Ardenne Oise, Compilation du document de bilan de chantier, synthèse de chantier et audit AAO pour créer un nouveau document de bilan.</li> </ul>



MOIS	EVENEMENT
JUILLET	• Du 2 au 4 : préparation du COPIL : réflexion sur les indicateurs de la charte, préparation du Powerpoint.
	• Le 5, réunion du COPIL
	• Le 9, compte rendu du COPIL
	• Le 10, maintenance du site internet : ajout des comptes rendus et divers documents utilisés lors des réunions.
	• Le 11, actualisation du tableau de suivi des chantiers et classement par département.
	• Le 12, réflexion sur la convention à rendre pour fin aout
	• Le 17, Création du texte à inclure dans le DCE pour les MOE, l'entreprise de travaux et l'entreprise de contrôle.
	• Le 18, réunion de Bilan pour le chantier « les barques » du Grand Narbonne
	• Le 19, réunion avec M.BENEDETTI pour travailler sur la note« les points d'arrêts d'un chantier sous charte»
	• Le 24, travail sur la note « les points d'arrêts d'un chantier sous charte »
	Rédaction du compte rendu de la réunion de bilan du chantier « les barques » du Grand Narbonne
	• Le 26, 27, 30, travail sur la convention et la Synthèse
	Le 31, travail sur « les points d'arrêts d'un chantiers »
AOUT	• Le 1 <sup>er</sup> , lecture du bilan reçu d'Alès, mise à jour et nouvelle mise en forme du tableau de suivi des chantiers
	• Le 6, 7,8, travail sur la convention et la synthèse
	• Le 9, réflexion sur la news letter
	• Le 20,21, finalisation de la convention et de la synthèse des chantiers pilotes
	• Le 22, maintenance du site internet (mise en ligne de la chronologie d'une opération sous charte, charte nationale)
	• Le 23, préparation du COPIL de septembre, réunion avec M.BENEDETTI
	• Le 24, préparation du groupe de travail « choix du MOE » prévu en septembre.
	Le 28, maintenance du site internet (création de la nouvelle rubrique « documentation », liste des chantiers actualisée...)
SEPTEMBRE	• Le 13: expérimentation de terrain pour une technique de détection de réseaux enterrés
	• Le 14: premier salon de la commande publique à Montpellier
	• Le 20: réunion avec M.SIONER du CERIB
	COPIL
	• Le 21, Compte rendu de la réunion du COPIL
	• Le 27, contact téléphonique avec l'association des maires du Gard pour renforcer le lien et discuter de prochains évènements auxquels la Charte pourrait participer
	• Le 28, participation à la journée stratégique de programmation 2013-2015 de SWELIA

MOIS	EVENEMENT
OCTOBRE	• Le 2, Réunion de la charte nationale eau potable
	• Le 3, Réunion de Chantier à Capestang
	• Le 4, Réunion ouverture des plis pour le choix des MOE pour le chantier de Vereilhès, saint Xist et le Ruffas
	• Le 5, correction de la synthèse des chantiers pilotes après les remarques de Marc Dumontier
	• Le 8, réception des flyers de la charte et préparation pour le congrès des maires des PO
	• Le 9, rendez-vous avec M.BENEDETTI; préparation de la journée départementale de l'eau à Béziers
	• Le 10, 2eme journée départementale de l'eau à Béziers: présentation de la Charte Contact avec Mme le maire de Celles, intéressée par la Charte. Rencontre de divers membres du CG34
	• Le 12, préparation du Congrès des maires de PO et point sur les chantiers.
	• Le 13, stand de la Charte au 55eme congrès des maires des PO à Perpignan.
	• Le 15, contacte les chantiers de Puimisson et Genolhac.
	Réunion de service de VERSeau
	• Le 16, Contact M.BEZIAT pour connaitre la situation de la commune de CELLES
	• Le 17, Réunion de chantier Cessenon sur Orb
	réunion de Chantier à Saint Clément de rivière
	• Le 18, Discussion téléphonique avec Marc Dumontier pour engager des chantiers sous charte dans les PO
	• Le 24, Réunion de chantier Capestang
	• Le 25, groupe de travail "choix du MOE"
	• Le 26, compte rendu du groupe de travail "choix du MOE". Travail sur le document du CICF  • Le 29, rendez vous avec Pierre Emmanuel Gaillard de la société Eca Hytec pour présentation de son entreprise, échange d'actualité et proposition d'aide technique pour des futurs groupes de travail. Analyse du DCE du chantier de Villesèque des corbières et remarques au MOE
	• Le 30, Réunion d'analyse des offres des MOE pour le chantier de Vereilhès, saint Xist et le Ruffas, puis réunion avec les élus de la tour Sur Orb, M.BENEDETTI et M.BEZIAT pour les problèmes rencontrés sur le chantier de Clairac. présentation de la Charte à la mairie de CELLES

## Les actions planifiées pour fin 2012

MOIS	EVENEMENT
NOVEMBRE	5-8: rapport d'activité
	Le 9: travail pour le groupe "aide au choix du MOE": modification du document du CICF, tableau d'analyse des offres
	Le 14: réunion de chantier à Capestang et saint Clément de rivière
	Le 15: réunion avec M.JENSEN, MOE du chantier du SIVU des 3A (11) pour faire un point sur la charte.
	Réunion avec M.DUPASQUIER pour faire un point sur les chantiers et la Charte
	Le 16: Inauguration de la STEP de Passa/Villemolaque et de Trouillas
	Le 22: présentation de la Charte qualité en mairie d'Amélie les bains (66)
	Le 23: Présentation de la Charte au CG66
	Le 27: Réunion de Chantier à Cessenon sur Orb
	Le 28-29: Pollutec
DECEMBRE	Le 4: réunion des chartes qualité à Paris
	Le 5: Réunion de chantier de Capestang et Saint Clément de rivière
	Réunion avec M.BOUTARFA (CG34) pour faire un point sur les chantiers
	Le 7: Séminaire SWELIA sur les chartes qualité à Perpignan
	Le 11: Assemblée générale de la FRTP à Montpellier
	Le 12: Réunion du chantier de Cessenon sur Orb
	Le 13: réunion du Chantier de Puimisson
	Présentation de la Charte à l'agglo de Montpellier
Le 19: réunion de chantier à Capestang et saint Clément de rivière	

Suite à l'implication nécessaire et bénéfique du chargé de mission au niveau national, le bilan des actions 2012 est présenté selon 3 axes : les actions territoriales, les actions transversales et les actions nationales

## 3. BILAN DES ACTIONS MENEES POUR L'ANNEE 2012

### 3.1 Les Actions Territoriales (départements)

#### ○ Suivi de chantiers :

- Suivi de 23 chantiers en 2012 : 33 réunions jusqu'au mois d'octobre et environ 8 sont prévues pour la fin 2012
- Engagement de 2 Chantiers Pilotes pour l'année 2012 :  
Cessenon sur Orb et le chantier des communes de Vereilhès, saint Xist et le Ruffas.  
L'engagement de chantiers dans les Pyrénées Orientales se confirmera avant fin 2012.
- Réalisations de 10 bilans Charte : Saint Gervais (30), Garrigues (34), La Tour Sur Orb (34), CA du Grand Narbonne « les barques » (11), CA du Grand Narbonne et ASF (11), Perpignan tranche 1 (66), Montbazin (34), CC Canigou Val Cady (66), Villemolaque (66), Sommières (30).

#### Amélioration des indicateurs de suivi des Chantiers Pilotes :

- Compilation du document de bilan de chantier de la Charte LR, de l'audit Aisne-Ardenne-Oise et de la synthèse réalisé par David RIPOLL pour créer un nouveau document bilan à remplir au fur et à mesure de chantier. Ce document permettrait d'éviter les questions redondantes lors de la réunion de chantier. Ce document sera testé sur les prochains chantiers.
- Réalisation d'un texte présentant la charte et les engagements qu'elle implique à inclure dans le Dossier de Consultation du Maître d'œuvre, des entreprises et de l'organisme de contrôle extérieur.
- Réalisation d'un complément au Document d'Assurance Qualité

#### ○ Participation à des Journées d'information et d'échanges à destination des maîtres d'ouvrages

- Présentation de la Charte en mairie : Saint Sauveur Camprieu et Celles
- Présentation de la Charte lors de journées d'informations :
  - Formation eau et assainissement en partenariat avec l'association des maires de l'Aude et le Conseil général de l'Aude à Castelnaudary, Carcassonne et Narbonne. Ces 3 journées ont réunis 235 participants représentant 141 communes de l'Aude.
  - 2eme journée départementale de l'eau à Béziers organisée par le conseil général de l'Hérault
- Présentation de la Charte qualité des réseaux d'assainissement spécifique aux Aménageurs privés à l'assemblée générale de la CA de Béziers
- Stand de la Charte au 55eme Congrès des Maires Adjoints et Présidents des communautés des Pyrénées-Orientales.

A venir :

- > Présentation de la Charte à la Mairie d'Amélie les bains (66)
- > Présentation de la Charte au service eau et assainissement de la CA de Montpellier.

## 3.2 Les Actions transversales (Région Languedoc-Roussillon)

### o Organiser et animer les comités décisionnels des chartes :

Le comité de Pilotage s'est réuni 4 fois en 2012 : le 17/02, 25/04, 05/07, 20/09.

Ces réunions ont principalement permis, la synthèse des chantiers pilotes depuis 2008, le nouveau document de bilan de chantier, la réalisation de la nouvelle convention 2013-2015 et la proposition de nouveaux indicateurs pour la conditionnalité de solde des aides financière. Pour ces indicateurs, il est nécessaire de détailler les pièces correspondantes aux points clefs d'une opération respectant la Charte qualité.

Le Comité de suivi de la Charte s'est réuni le 11 Mai 2012 et regroupait 16 participants. L'invitation a été envoyée à 117 personnes.

### o Animation de 3 groupes thématiques et mise en œuvre des outils

Atelier Thématique sur l'Aide au choix des matériaux : actualisation et finalisation des travaux effectués en 2011. Relance de tous les membres du groupe par mail le 23/04.

Présentation du document à Hydrogaïa le 07/06. Ce document est à télécharger sur le site et doit être réactualisé régulièrement.

Atelier Thématique « Intégration des aménageurs privés à la Charte LR » 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> réunion le 15/02 et le 19/04 :

- Adaptation de la Charte qualité des réseaux d'assainissement au contexte des Aménageurs privés.
- Compilation des cahiers des prescriptions techniques des CA de Montpellier, Narbonne, Perpignan et Nîmes pour créer un Cahier type de prescriptions techniques pour les réseaux humides. Ce document est un outil de la Charte qualité des réseaux d'assainissement pour les aménageurs privés.
- Présentation et remise du document au représentant du SNAL (Syndicat national des Aménageurs Lotisseurs) lors d'Hydrogaïa.
- Objectifs :
  - Organisation d'un évènement pour la signature officielle de cette charte en 2013.
  - Réalisation d'1 ou 2 chantiers pilotes courant 2013-2014 (sous réserve de validation par le COPIL).

Atelier thématique sur l'aide au choix de la maîtrise d'œuvre et de l'assistance à maîtrise d'ouvrage les 13/05 et 25/10. Prochaine réunion prévue le 11/12.

La CICF (Chambre de l'Ingénierie et du Conseil de France) à travers son groupe de travail national sur l'aménagement urbain souhaite mettre en place au niveau régional un CCTP pour le choix des MOE en assainissement. Ainsi, ce travail sera assuré par la Charte Qualité LR co-piloté par M. GAXIEU, président de la CICF en Région LR et membre du comité de suivi de la Charte Qualité LR.

Le groupe de travail national du CICF a mis en ligne un contrat guide de marché public de maîtrise d'œuvre du CICF. Ce document se compose d'un guide d'utilisation avec notamment « les 20 questions essentielles qu'un maître d'ouvrage doit se poser pour définir son besoin et passer une bonne commande de maîtrise d'œuvre », d'un Acte d'engagement, d'un CCAP, d'un CCTP, et de document d'aide à la rédaction. Ce document servira de base de travail au groupe régional.

Le but du groupe de travail de la charte ;

- Adaptation du document du CICF au contexte des réseaux d'assainissement qui sera disponible sur le site de la Charte comme outil.
- Réalisation de la trame d'un tableau d'aide à l'analyse des offres MOE
- Réalisation d'un DCE pour l'AMO à partir du document de la charte Aisne Ardennes Oise.

o **Communication :**

- Journées d'informations et d'échanges
  - Présentation des nouveaux documents de la Charte à Hydrogaïa, sur le stand des Canalisateurs de France:
    - La Charte qualité des réseaux d'assainissement spécifiques aux Aménageurs privés
    - Le Cahier type des prescriptions techniques pour les réseaux humides (comme outil de la Charte des aménageurs privés)
    - Le guide d'aide au choix des matériaux réalisé en partenariat avec SWELIA
  - Participation au séminaire SWELIA sur le thème : station d'épuration, responsabilités des intervenants, loi MOP
  - Participation au Forum mondial de l'eau à Marseille
  - Participation à la journée stratégique 2013-2015 SWELIA
  - Participation au premier salon de la commande publique à Montpellier. M.BENEDETTI a abordé la Charte qualité durant une réunion.

A venir :

- > M.BENEDETTI présentera la charte à la journée des chartes organisée par SWELIA le 7 décembre à Perpignan.
- > Participation à Pollutec

- Outils de communication :
  - Administration du site internet de la Charte Qualité : (<http://www.charte-assainissement-lr.org/>)
    - Mise à jour régulière de l'actualité de la Charte et de son agenda
    - Publication des outils d'application réalisés en groupe de travail
    - Publication des comptes-rendus de réunion
    - Analyse du trafic depuis le premier janvier 2012: 1817 visites / 1274 visiteurs uniques, le site internet est facilement repérable depuis les moteurs de recherche
    - Amélioration de la présentation du site internet avec la création d'une rubrique « Documentation » qui regroupe les documents techniques et règlementaires
    - Mise en ligne du lien COFRAC vers les entreprises de contrôles externe.
    - Actualisation de la fiche pratique DT-DICT
  - Développement et utilisation des supports de communication
    - Réalisation d'un poster A3 pour le Forum Mondial de l'eau à Marseille
    - Impression de 800 flyers (A4 pliable) dont 600 ont été distribués lors du 55eme Congrès des maires des PO
    - Utilisation du Stand parapluie 335X222cm lors du 55eme Congrès des maires des PO
    - Utilisation du Kakémono lors de la présentation des nouveaux documents de la Charte à Hydrogaïa.
- Rencontre de partenaires régionaux
  - Rencontre de M.KEDAJ, délégué général du réseau d'entreprise SWELIA pour renforcer le lien entre la charte et SWELIA
  - Rencontre de M.SIONER, délégué Action Régionale du CERIB, pour échanger sur les canalisations en béton et la Charte.
  - Rencontre de M.GAILLARD, directeur de la société Eca Hytec, pour échanger sur les robots utilisés dans les contrôles de réception.
- **Organisation et/ou participation à des formations techniques :**
  - Participation à la journée de formation technique des travaux sans tranchée à Lyon
  - En 2012, le CNFPT de Montpellier a inscrit, à son catalogue 2013, la proposition de formation sur La Qualité d'un projet de réseaux d'assainissement. Cette formation rappelle et précise les rôles et objectifs des maîtres d'ouvrage dans les opérations de production des réseaux d'assainissement.
- **Suivi de la mission d'animation :**
  - préparation des réunions : comités de pilotages, comités de suivi, groupes thématiques et bilans de chantiers
  - rédaction des comptes rendus de ces réunions

### 3.3 Au niveau National

- Participation à la dynamique nationale des chartes de qualité des réseaux d'assainissement : 4 réunions à Paris (31/01, 08/03, 26/04, 22/05). La charte des aménageurs privés et les outils de la Charte Languedoc Roussillon ont été présentés le 22 mai 2012, lors de la journée annuelle des Chartes qualité des réseaux d'assainissement. Une réunion est prévu le 4 décembre.
- Participation à la création de la charte qualité des réseaux d'eau potable : 4 réunions à Paris (11/01, 08/02, 17/04, 02/10).
- **Communication de la Charte à l'échelle Régionale et Nationale** (plus de détail et liens vers les articles dans l'actualité du site internet Charte [www.charte-assainissement-lr.org](http://www.charte-assainissement-lr.org))
  - Interview du président de la Charte dans le magazine Réseaux VRD N°191 en page 17 une interview sur « Une Charte qualité dynamique en Languedoc Roussillon »
  - Parution d'un article dans le magazine Réseaux VRD N°192 en page 12 sur la présentation de la Charte Aménageurs privés à Hydrogaïa.



## 4. PROGRAMME CONVENTION CHARTE 2013-2015

### 4.1 Les Actions Territoriales (départements)

#### ○ Suivi de chantiers :

##### Charte assainissement :

- Suivi d'une dizaine de chantiers pilotes simultanément, de diverses tailles et dans leur intégralité (de la décision amont à la réception des travaux), soit 2 au minimum chantiers par départements. Ceci permettra à la charte d'accepter les demandes volontaires d'engagement sous charte et d'offrir un accompagnement de qualité.
- Mesure des apports positifs ou négatifs de la charte qualité sur la réalisation des travaux (réseaux et raccordements),
- Validation des outils existants de mise en œuvre d'un chantier
- Recensement les besoins
- Développement de nouveaux outils spécifiques aux besoins identifiés
- Evaluation de la qualité de l'opération

##### Charte eau potable :

- Suivi d'un chantier pilote par département à partir de 2014, de diverses tailles dans leur intégralité (de la décision amont à la réception des travaux).
- Mesure des apports positifs ou négatifs de la charte qualité sur la réalisation des travaux (réseaux et raccordements),
- Recensement les besoins
- Développement des outils spécifiques aux besoins identifiés
- Evaluation de la qualité de l'opération

Une réflexion devra être menée sur la communication à organiser autour des chantiers pilotes assainissement et eau potable pour la valorisation des acteurs qui s'engagent sous charte.

Le nombre de chantiers pilotes suivis augmentera en fonction de l'évolution de la mission d'animation.

Le lancement d'un chantier pilote pour les aménageurs privés aura lieu pendant cette convention.

**Public visé :** *Maîtres d'ouvrage, maîtres d'œuvres, aménageurs privés, bureaux d'études, entrepreneurs, fabricants, organismes de contrôle, exploitants et financeurs.*

**Indicateurs :** *10 chantiers pilotes assainissement simultanés – 4 chantiers pilotes eau potable en 2014 – 1 à 2 réunion par an et par département avec les services techniques départementaux.*

La procédure d'accompagnement type d'un chantier pilote et de mise en œuvre des outils est en annexe 2.

○ **Participation à des Journées d'information et d'échanges :**

Les chargés de mission informent et sensibilisent les différents acteurs d'une opération de réseaux d'assainissement et/ou d'eau potable (élus, techniciens et professionnels) à la mise en œuvre des bonnes pratiques que constitue la charte qualité.

Cette action peut se faire en collaboration avec l'association des maires de chaque département lors de leurs journées d'informations à destinations des élus. Par ailleurs, les départements informent et invitent les chargés de mission lors des journées départementales spécifiques au domaine de l'eau.

**Public visé :** *Maîtres d'ouvrage, maîtres d'œuvres, bureaux d'études, entrepreneurs, fabricants, organismes de contrôle, exploitants, financeurs.*

**Indicateurs :** *minimum 1 réunion par département avec l'association des maires – 1 réunion par an et par département lors de journées départementales*

➤ **Déterminer les procédures pour créer une interface avec les services techniques départementaux.**

Ceci afin de fixer une réunion entre ces services et les chargés de missions pour faire le point sur les chantiers en cours et ceux à venir.

## 4.2 Les Actions transversales (région Languedoc Roussillon)

○ **Organiser et animer les comités décisionnels des chartes :**

Comité de pilotage de la mission d'animation :

Les comités de pilotage des chartes seront composés d'au moins un représentant de VERSEAU et des financeurs du projet d'animation. Le comité de pilotage de la charte eau potable sera créé au moment opportun.

Ces comités de pilotages seront chargés de suivre la mission d'animation (recensement des difficultés rencontrées, mise en œuvre de solutions, ...). Ils se réuniront en tant que de besoin, et au moins une fois par an afin de valider le rapport d'activité tel que prévu à l'article 8.

Comité de suivi :

Le comité de suivi existant pour la charte assainissement composé d'au moins 1 représentant de VERSEAU et des différents acteurs partenaires de la charte assainissement sera élargit pour accueillir les acteurs spécifiques à la charte eau potable. La tenu de la réunion sera adapté aux deux problématiques traitées l'une après l'autre. Il se réunira au moins une fois par an (définition des actions envisagées et bilan de l'année écoulée) et si nécessaire en tant que de besoin.

Les missions du comité de suivi sont :

- promouvoir les principes des chartes,
- recenser les difficultés et les besoins des acteurs dans leur mise en application, et d'en évaluer les effets.
- définir, valider et suivre les actions et groupes thématiques
- établir un bilan des réalisations.

**Public visé :** *Maîtres d'ouvrage, maîtres d'œuvres, bureaux d'études, entrepreneurs, fabricants, organismes de contrôle, exploitants, financeurs.*

**Indicateurs** : au moins 1 réunion par an et par comité.

○ **Animation des Groupes thématiques :**

Élaborés en comité de suivi pour la plus part, ces groupes thématiques sont destinés à répondre aux besoins identifiés lors des chantiers pilotes. Ils créeront des outils spécifiques et nécessaires à la bonne réalisation d'un chantier.

**Public visé** : Maîtres d'ouvrage, maîtres d'œuvres, bureaux d'études, entrepreneurs, fabricants, organismes de contrôle, exploitants, financeurs.

**Indicateurs** : 3 réunions par an

○ **Mettre en œuvre les outils :**

Une fois les outils créés par les groupes thématiques, les missions des animateurs sont de :

- Les développer
- Les mettre en application
- Les diffuser sur le site internet et aux acteurs du chantier concernés
- Les actualiser

**Public visé** : Maîtres d'ouvrage, maîtres d'œuvres, bureaux d'études, entrepreneurs, fabricants, organismes de contrôle, exploitants, financeurs.

**Indicateurs** : un outil par groupe thématique soit 3 outils par an

○ **Adaptation de la charte eau potable au contexte régional :**

La charte eau potable étant réalisé au niveau national, certains changements pourront être réalisés pour l'adapter au contexte régional. Une réflexion sera menée à ce sujet.

○ **Communication :**

- création du nouveau site internet accueillant les 2 chartes et leurs documents associés. Les utilisateurs de l'ancien site de la charte seront automatiquement renvoyés sur le nouveau site.
- Le site web contient :
  - La présentation des chartes
  - L'actualité des chartes
  - Les outils d'applications
  - l'avancée des travaux en cours dans les ateliers thématiques
  - le suivi des chantiers pilotes
  - le compte rendu des journées d'information
  - des documents de références
  - des liens utiles
  - le contact des chartes
- développement et maintenance régulière du site internet,
- diffusion d'un flash news tous les deux mois (sauf juillet et aout). Celui-ci sera envoyé à un public ciblé, par mail, sous forme de lien vers le site des chartes.
- diffusion d'une lettre d'information semestrielle. Ce document fera le point sur l'actualité des chartes sur les 6 mois passées (suivi des chantiers, groupes thématiques, veille réglementaire...) et sera envoyé à un public ciblé par mail.
- opération de communication menée pour la charte eau potable en 2013 afin d'engager les premiers chantiers pilotes en 2014.

- adaptation des supports de communications (brochure, kakemono) à la charte eau potable selon les besoins.
- participation à des évènements réguliers : Hydrogaïa, Energaïa...
- co-organisation/organisation de journées d'échanges pour l'information et la sensibilisation des acteurs techniques aux bonnes pratiques des Chartes. (Exemple : journée organisée en collaboration avec SWELIA pour informer les acteurs d'un chantier du guide d'aide au choix des matériaux élaboré par la charte et SWELIA.)

Une diffusion spécifique des documents et/ou outils techniques de mise en œuvre des chartes peut être envisagée de manière ponctuelle.

**Public visé :** *Maîtres d'ouvrage, maîtres d'œuvres, bureaux d'études, entrepreneurs, fabricants, organismes de contrôle, exploitants financeurs des départements concernés.*

**Indicateurs :** *3 flash news- 2 news letters- diffusion à une centaine de personnes-*

○ **Organisation et/ou participation à des formations techniques :**

Les chartes organiseront et/ou participeront à des journées techniques pour favoriser les bonnes pratiques des Chartes dans l'esprit de celles réalisées lors des assises de l'eau du Gard sur la 'Conduite d'un projet de qualité et de la Charte' ou encore en collaboration avec le CNFPT sur 'la charte assainissement, un support pour la réalisation de vos opérations d'assainissement'.

**Public visé :** *maîtres d'œuvres, bureaux d'études, entrepreneurs, fabricants, organismes de contrôle, exploitants, services techniques des départements*

○ **Suivi de la mission d'animation :**

- préparation des réunions des chartes : comités de pilotages, comités de suivi, groupes thématiques.
- rédaction des comptes rendus de ces réunions
- Préparation des réunions de bilan des chantiers sous charte
- Rédaction des comptes rendu des bilans de chantiers sous charte

○ **Renforcement du lien entre l'Agence de l'eau et les chartes :**

Les chargés d'interventions de l'Agence de l'eau et les chargés de missions des chartes devront se réunir pour être sensibilisés aux chartes et échanger des informations sur les différents chantiers.

### 4.3 Au niveau National :

- **Implication nationale du chargé de mission :** VERSeau participe depuis 2011 aux réunions des groupes de travail : charte nationale eau potable et chartes régionales. Ceci permet de créer une dynamique d'échange et de retour d'expérience entre les niveaux régional et national. VERSeau continuera son implication au niveau national.

**Public Visé :** charte nationale, chartes régionales, Maîtres d'ouvrage, maîtres d'œuvres, bureaux d'études, entrepreneurs, fabricants, organismes de contrôle, exploitants, financeurs.

**Indicateurs :** au moins une réunion par an

- **Mutualisation des outils :**

Les chartes actives en France élaborent des outils spécifiques aux besoins qu'elles ont identifiés. L'implication nationale des chargés de mission permettra l'échange d'expérience et la mutualisation des outils.

### 4.4 Collaboration des départements et de l'Agence de l'Eau :

Pour mener à bien les missions des animateurs des chartes, la participation des départements et de l'Agence de l'Eau est indispensable et permet de :

- **Proposer des chantiers sous charte :** chaque département devra proposer au chargé de mission un ou plusieurs chantiers pilotes assainissement, par ordre de priorité. Les chantiers sous charte eau potable ne seront engagés qu'en 2014. Suivant le nombre de chantiers pilotes suivis simultanément par le chargé de mission, le comité de pilotage décidera quels chantiers engagés comme pilotes. Cette proposition de chantiers pourra se faire lors de la réunion du comité de pilotage prévu en janvier.
- **Renforcer le lien entre les départements et les chartes:** les services techniques départementaux et les chargés de mission des chartes devront se réunir une fois par an pour échanger sur les différents chantiers en cours et à venir.
- **Renforcer le lien entre l'Agence de l'eau et les chartes :** les chargés d'interventions de l'Agence de l'eau et les chargés de missions des chartes devront se réunir pour être sensibilisé aux chartes et échanger des informations sur les différents chantiers.
- **Informier et intégrer les chartes** dans les divers évènements liés à l'eau potable et l'assainissement.

## 5.BILAN FINANCIER 2012

Le bilan financier est établi pour la période courant du 01 novembre 2011 au 31 octobre 2012 (dépenses réelles encourues) avec une projection sur les dépenses à prévoir d'ici la fin de l'exercice 2012.

D'un point de vue financier, le projet Charte Qualité est légèrement déficitaire en 2012. Ceci est en partie lié à l'implication nationale du Chargé de mission qui n'était pas prévu initialement. Toutefois, nous constatons une amélioration par rapport aux exercices précédents. Cette amélioration est déterminée par :

- L'augmentation de la contribution des partenaires du projet en 2012 : la subvention globale accordée conformément à l'avenant de la convention s'élève à 75.833€ TTC pour 14 mois du projet.
- La diminution des frais imputés aux coûts indirects (participation aux frais de structure de l'association)

L'arrivée de la nouvelle chargée de mission, Mlle Laetitia CANTAREL, en début de 2012, a nécessité des frais spécifiques supplémentaires, ce qui détermine l'augmentation de la quote-part attribuée aux salaires de support.

En 2012, l'association VERSeau Développement continue à contribuer au financement global du projet à hauteur d'environ 6.000 € car les financements des partenaires ne prennent pas en charge la quote-part des frais de structure qui lui incombe (location bureau, téléphone, photocopieur, assurance, etc.).

## Suivi des dépenses de la Charte Qualité Languedoc-Roussillon des Réseaux d'Assainissement du 01 novembre 2011 au 31 décembre 2012

Libellés des dépenses	Montants du 01/11/11 au 31/12/11	Montants du 01/01/12 au 30/10/12	A prévoir du 01/11/12 au 31/12/2012	TOTAL des dépenses du 01/11/11 au 31/12/12	Budget du 01/11/11 au 31/12/12	Delta
<b>Coûts directs de la Charte :</b>						
Frais de dépenses courantes	- €	73,56 €	- €	73,56 €		
Frais de colloques, séminaires, communication	- €	182,52 €	- €	182,52 €		
Frais de déplacement	374,09 €	3 411,49 €	800,00 €	4 585,58 €		
Frais de missions	40,30 €	917,03 €	100,00 €	1 057,33 €		
Autres dépenses	0,40 €	34,57 €	10,00 €	44,97 €		
<b>TOTAL Coûts directs HT Charte</b>	<b>414,79 €</b>	<b>4 619,17 €</b>	<b>910,00 €</b>	<b>5 943,96 €</b>		
TVA	81,30 €	905,36 €	178,36 €	1 165,02 €		
<b>TOTAL Coûts directs TTC Charte</b>	<b>496,09 €</b>	<b>5 524,53 €</b>	<b>1 088,36 €</b>	<b>7 108,98 €</b>		
<b>Salaires :</b>						
Salaire du chargé de mission Charte	5 359,24 €	28 911,18 €	5 800,00 €	40 070,42 €		
Quote-part des salaires de support Charte (1)	389,78 €	10 244,68 €	2 000,00 €	12 634,47 €		
<b>TOTAL Salaires</b>	<b>5 749,02 €</b>	<b>39 155,86 €</b>	<b>7 800,00 €</b>	<b>52 704,89 €</b>		
<b>Estimation : Quote-part des coûts indirects : frais de structure (*) (2)</b>	<b>1 283,33 €</b>	<b>4 258,33 €</b>	<b>851,67 €</b>	<b>6 393,33 €</b>		
TVA	251,53 €	834,63 €	166,93 €	1 253,09 €		
<b>Estimation : Quote-part des coûts indirects : personnel administratif (*)</b>	<b>754,78 €</b>	<b>3 529,15 €</b>	<b>700,00 €</b>	<b>4 983,93 €</b>		
<b>TOTAL TTC quote-part coûts indirects</b>	<b>2 289,64 €</b>	<b>8 622,12 €</b>	<b>1 718,59 €</b>	<b>12 630,36 €</b>		
<b>COÛT TOTAL HT</b>	<b>8 201,92 €</b>	<b>51 562,52 €</b>	<b>10 261,67 €</b>	<b>70 026,11 €</b>	<b>63 405,52 €</b>	<b>-6 620,59 €</b>
TVA	332,83 €	1 739,99 €	345,29 €	2 418,11 €	12 427,48 €	
<b>COÛT TOTAL TTC</b>	<b>8 534,76 €</b>	<b>53 302,51 €</b>	<b>10 606,95 €</b>	<b>72 444,22 €</b>	<b>75 833,00 €</b>	

(\*) : Les quote-parts des coûts indirects seront calculées à la fin de l'exercice pour le bilan financier définitif

## Explications Bilan 2012 (du 01 novembre 2011 au 31 décembre 2012) :

(1)

Salariés	Qté jours travaillés sur la Charte
Directeur	7,25
Webmaster	29,25
Assistante administrative	7

(2)

Chaque projet supporte une quote-part des frais de structure de l'Association.

Le calcul de la clé de répartition permettant de déterminer la part imputable à chaque projet (dont la Charte Qualité) est le suivant :

CA Charte Qualité / CA VERSeau **prévisionnel** 2012 = 7 %

Les coûts de frais de structure de VERSeau en 2011 hors salaires s'élèvent à 110.000 €

Les coûts de frais de structure prévisionnels de VERSeau en 2012 hors salaires s'élèvent à 73.000 €

Les frais de structure de VERSeau, c'est-à-dire **les charges non directement imputables aux projets**, comprennent (liste non exhaustive) :

- les locaux : loyer, électricité, eau, entretien
- achats divers : fournitures du bureau, petit équipement, documentation générale
- location et maintenance (photocopieur)
- honoraires (expert comptable, commissaire aux comptes)
- assurance
- frais postaux
- frais de télécommunication et Internet

(3)

Les frais de personnel comprennent les salaires du personnel non directement imputables aux projets (personnel administratif essentiellement)